

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA CIOCANI
CONSILIUL LOCAL

*HOTĂRÂREA Nr. 25
aprobarea Regulamentului intern privind acordarea
voucherelor de vacanță*

Primarul comunei Ciocani, județul Vaslui;

Potrivit prevederilor OUG nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță ,cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță;

Avînd în vedere referatul d-nei contabil nr. 2993/17.07.2018 prin care aduce la cunoștință că sumele necesare acordării voucherelor de vacanță sunt prevăzute și aprobate în bugetul local;

Ținînd cont de hotărârea Consiliului local nr. 8/16.02.2018 privind aprobarea bugetului local al comunei Ciocani pe anul 2018;

În temeiul prevederilor art. 63 alin 1 lit. d și art. 68 alin 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță salariaților contractuali și funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Ciocani ,conform anexei , care face parte integrantă din prezenta.

Art. 2 Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se împuternicește primarul comunei Ciocani și compartimentul contabilitate.

30.07.2018

*Președinte de ședință,
Budeanu Ion*

*Contrasemnează,
secretar, Abaza Iosefina*

REGULAMENT INTERN PRIVIND ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANȚĂ

În temeiul dispozițiilor OUG nr.46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, a HG nr. 215/2009 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, părțile semnatare ale prezentului Regulament stabilesc următoarele:

Art. 1 – Voucherele de vacanță se acordă în limita sumelor prevăzute distinct cu această destinație în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2018

Art.2 – Se acordă în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație, în perioada 1 august 2018 – 31 decembrie 2018, o singură indemnizație de vacanță sub formă de vouchere, în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat.

Art. 3 – Valorile nominale permise pentru voucherele de vacanță pe suport hârtie sunt de 50 lei și 100 lei, valoare nominală maximă pe voucher.

Art. 4 – Voucherele de vacanță au perioadă de valabilitate de un an calendaristic, de la data emiterii pe suport hârtie.

Art.5 – Beneficiarii voucherelor de vacanță sunt angajați cu contract individual de muncă și funcționari publici.

Art.6. Se interzice beneficiarului (salariatului):

- comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani;
- primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;
- utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii turistice decât servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement.

Art.7 – La sfârșitul perioadei de valabilitate al voucherelor de vacanță, salariatul are obligația de a restitui voucherul de vacanță neutilizat.

Art.8 – În cazul cumulului de funcții, salariații beneficiază de vouchere de vacanță de la angajatorul unde au declarat funcția de bază, potrivit legii.

Art.9 – Salariații ale căror raporturi de muncă au încetat prin demisie nu vor mai beneficia de tichete de vacanță.

Art.10 – Salariații al căror contract individual de muncă a încetat, nu beneficiază de vouchere de vacanță, dacă acordarea acestora se va face după întocmirea lichidării.

Art.11. La data încetării raporturilor de muncă, beneficiarul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță acordate, neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale.

Art.12 – Salariații al căror contract individual de muncă este suspendat vor beneficia de acordarea voucherului de vacanță după reluarea raporturilor de muncă, la solicitarea acestora, și în perioada de acordare a acestora conform art.2 din prezentul Regulament.

Art.13 – Voucherele de vacanță nu pot fi distribuite dacă, la data stabilită pentru distribuire nu s-a achitat unității emitente, integral, contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță achiziționate, inclusiv prețul imprimatelor reprezentând voucherele de vacanță.

Art.14. – Voucherele de vacanță vor fi distribuite salariaților, în termen de cel mult 2 zile de la data primirii acestora de la unitatea emitentă.

Art.15. – Valoarea voucherelor de vacanță, acordate potrivit legii, în cuantum de 1.450 lei, se impozitează ca venituri din salarii în luna în care acestea sunt primite.

Art.16. Angajatorul împreună cu reprezentanții sindicatelor vor pune la dispoziția salariaților prezentul Regulament și lista unităților afiliate la unitatea emitentă a tichetelor de vacanță.

Art.17. În cazul în care numărul de zile lucrate nu va acoperi impozitul aferent voucherelor de vacanță, acestea se vor elibera imediat ce vor fi îndeplinite condițiile de impozitare a voucherelor de vacanță.

Art.18. Să returneze emitentei voucherele de vacanță necuvenite cel mai târziu la data expirării valabilității acestora.

Art.19. Să comunice emitentei în termen de 24 ore de la data constatării asupra furtului, falsificării sau utilizării frauduloase a voucherelor de vacanță.

Prezentul Regulament s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.