



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA CIOCANI
PRIMAR
Nr. 41 /15.12.2022

PROIECT DE HOTĂRARE
pentru aprobarea execuției bugetului local
pe trimestrul II al anului 2022

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei nr. 8836/15.12.2022 , raportul compartimentului contabilitate nr. 8837/15.12.2022 și avizul comisiei de specialitate a Consiliului local ;

În conformitate cu prevederile art. 49 alin 12 din Legea nr.273/ 2006, privind finanțele publice locale, modificată și completată,

În temeiul prevederilor art. 129, alin.4 lit. a și art. 196,alin.(1) litera-a- , din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările ulterioare ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOCANI, JUDEȚUL VASLUI

HOTARASTE :

Art.1 – Se aprobă execuția bugetului local pe trimestrul II al anului 2022, al comunei Ciocani , astfel :

I. BUGETUL LOCAL

La venituri

	lei
1. prevederi bugetare anuale	5.534.100, 00 lei
2. prevederi bugetare trim II	2.434.595,57 lei
3. Încasări realizate trim II	2.416.095,50 lei

La cheltuieli

1. credite bugetare anuale	5.534.100, 00 lei
2. credite bugetare trim II	2.434.595,57 lei
3. plăți efectuate trim II	2.416.095,50 lei

EXCEDENT:

18.499,98 lei

Art.2 – Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicesc primarul comunei Ciocani , domnul Călin Gheorghe și compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specilitate al primarului.

15.12.2022

Inițiator,
Primar, Călin Gheorghe

Avizat pentru legalitate.
Secretar general , Abaza Iosefina



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA CIOCANI
PRIMAR
Nr. 42 /15.12.2022

PROIECT DE HOTĂRARE
pentru aprobarea execuției bugetului local
pe trimestrul III al anului 2022

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei nr. 8838/15.12.2022 , raportul compartimentului contabilitate nr. 8839/15.12.2022 și avizul comisiei de specialitate a Consiliului local ;

În conformitate cu prevederile art. 49 alin 12 din Legea nr.273/ 2006, privind finanțele publice locale, modificată și completată,

În temeiul prevederilor art. 129, alin.4 lit. a și art. 196 ,alin.(1) litera-a- , din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările ulterioare ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOCANI, JUDEȚUL VASLUI

HOTARASTE :

Art.1 – Se aprobă execuția bugetului local pe trimestrul III al anului 2022, al comunei Ciocani , astfel :

I. BUGETUL LOCAL

La venituri

	lei
1. prevederi bugetare anuale	5.534.100, 00 lei
2. prevederi bugetare trim III	4.114.137,96 lei
3. Încasări realizate trim III	4.042.625,15 lei

La cheltuieli

1. credite bugetare anuale	5.534.100, 00 lei
2. credite bugetare trim III	4.114.137,96 lei
3. plăți efectuate trim III	4.042.625,15 lei

EXCEDENT:

71.512,81 lei

Art.2 – Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicesc primarul comunei Ciocani , domnul Călin Gheorghe și compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specilitate al primarului.

15.12.2022

Inițiator,
Primar, Călin Gheorghe

Avizat pentru legalitate.
Secretar general , Abaza Iosefina



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA CIOCANI
PRIMAR
Nr. 43 /15.12.2022

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind decontării cheltuielilor de transport pentru naveta personalului didactic și a personalului didactic auxiliar de la Școala Gimnazială "Teodor Medeleanu" sat Ciocani, comuna Ciocani, pentru anul școlar 2022-2023

Având în vedere prevederile legale cuprinse în :

-referatul de aprobare al primarului în calitate de initiator nr. 7396/24.10.2022, raportul compartimentului contabilitate nr. 7397 /24.10.2022;

- avizele favorabile ale comisiilor de specialitate;

- adresa nr. 1942/10.10.2022 emisă de Școala Gimnazială "Teodor Medeleanu" sat Ciocani, comuna Ciocani;

-art.3 din HG 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat

- art.105, alin.(2), lit f din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art.2 din Instrucțiunea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr.2/17.02.2011 privind decontarea navei cadrelor didactice, cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice se asigură din bugetele locale ale unitatilor administrativ teritoriale de care aparțin unitatile de învățământ preuniversitar ;

In temeiul prevederilor art.36 alin.2, lit "d", alin.6 lit "b" și art.45 alin.2 lit "a" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Călin Gheorghe - primarul comunei Ciocani, județul Vaslui

PROPUN :

Art.1. Aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta personalului didactic și personalul didactic auxiliar de la Școala Gimnazială "Teodor Medeleanu" sat Ciocani, comuna Ciocani, pentru anul școlar 2022-2023.

Art.2 Decontarea sumei de 50.975 lei solicitată de Școala Gimnazială "Teodor Medeleanu" sat Ciocani se va face prin alocarea în bugetul anului viitor, anul 2023, la cap.65. -Învățământ - titlul 20 .

Art.3 Primarul comunei Ciocani, prin compartimentul contabilitate din aparatul de specialitate, și Școala gimnazială "Teodor Medeleanu", sat Ciocani vor lua măsurile pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Data 15.12.2022

Inițiator,
PRIMAR
CĂLIN GHEORGHE

Avizat pentru legalitate
Secretar general. Abaza Iosefina



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA CIOCANI
PRIMAR
Nr. 44 /15.12.2022

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2023

Având în vedere referatul de aprobare nr. 8840 /15.12.2022 al primarului comunei Ciocani, avizele comisiilor de specialitate și raportul compartimentului contabilitate nr. 8841/15.12.2022;

În conformitate cu prevederile :

- art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările ulterioare;
- art. 18 alin. (5) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu completările ulterioare;
- art. 25 lit. d din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin 4 lit. l, art. 8 alin 3 lit. j, art. 43 alin 7 și art. 44 alin 2 lit. d din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 , republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin 2 lit. k , art. 26 alin 1 lit. b și c , alin 3, alin 5 și alin alin 8 Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată;
- Art. 10 lit. g și art. 34 alin 2 și alin 3 din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;
- Art. 14 lit. f din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 , republicată;

- *Art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996 , republicată , cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Art. 6 lit. b din Ordonanța de Guvern nr. 99/2000 *** Republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;*
 - *Art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Art. 14 din Ordonanța de Guvern nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale , cu modificările și completările ulterioare;*
- art. 129 alin 4 lit. c, art. 139 alin 3 lit. c , art. 196 alin 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOCANI, JUDEȚUL VASLUI
HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1 Se aprobă impozitele și taxele locale pentru anul fiscal 2023, conform anexelor de la nr. I- VII , care fac parte integrantă din prezenta.

Art. 2 Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicesc primarul comunei Ciocani și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciocani.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Ciocani și Instituției Prefectului județului Vaslui și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la Primărie, în spațiul accesibil publicului, precum și pe site-ul Primăriei comunei Ciocani.

15.12.2022

Inițiator,
Primar, Călin Gheorghe

Avizat pentru legalitate,
Secretar general , Abaza Iosefina

-NIVELURI PENTRU ANUL 2023-

1. IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI

ART. 453

Definiții

În înțelesul prezentului titlu, expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) *activitate economică* - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;
- b) *clădire* - clădire - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acesteia sunt pereteții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite, inclusiv construcțiile reprezentând turnurile de susținere a turbinelor eoliene și fundațiile acestora;
- c) *clădire-anexă* - clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea;
- d) *clădire cu destinație mixtă* - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- e) *clădire nerezidențială* - orice clădire care nu este rezidențială;
- f) *clădire rezidențială* - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- g) *nomenclatură stradală* - lista care conține denumirile tuturor străzilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare stradă în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradală se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/reședinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire;
- h) *rangul unei localități* - rangul atribuit unei localități conform legii;
- h¹) *terenul aferent clădirii de domiciliu* - terenul proprietății identificat prin adresa acestuia, individualizată prin denumire proprie a străzii și numărul poștal atribuit de la adresa de domiciliu;
- i) *zone din cadrul localității* - zone stabilite de consiliul local, în funcție de poziția terenului față de centrul localității, de rețelele edilitare, precum și de alte elemente specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale, conform documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, registrelor agricole, evidențelor specifice cadastrului imobiliar-edilitar sau altor evidențe agricole sau cadastrale care pot afecta valoarea terenului.

ART. 455

Reguli generale Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual **impozit pentru acea clădire**, exceptând cazul în care în prezenta hotărâre se prevede diferit.

(2) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește **taxa pe clădiri**, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe clădiri, precum și taxa pe clădiri prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei în care este amplasată clădirea.

(4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din lună respectivă.

(4¹) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5) Pe perioada în care pentru o clădire se plătește taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.

(5¹) În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe clădiri, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(6) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spațiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

ART. 456

Scutiri

(1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

a) clădirile aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;

b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

d) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial, asociațiilor religioase și componentelor locale ale acestora, precum și casele parohiale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;

e) clădirile funerare din cimitire și cremațorii;

f) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, , cu modificările și completările ulterioare;

g) clădirile unei instituții sau unități care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației Naționale sau a Ministerului Tineretului și Sportului, precum și clădirile federațiilor sportive naționale, ale Comitetului Olimpic și Sportiv Român, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

h) clădirile unităților sanitare publice, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice, precum și pentru clădirile în care funcționează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepția încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;

i) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

j) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

k) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

l) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului;

m) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

n) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

o) clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau pătule pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;

q) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

r) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;

s) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;

t) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

u) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

v) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) clădirile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție.

x) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

y) clădirile caselor de cultură ale sindicatelor, aflate în proprietatea/administrarea organizațiilor sindicale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement.

(2) Consiliul local acordă scutire la plata impozitului pe clădiri datorat pentru următoarele clădiri:

a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la alin. (1) lit. x);

b) clădiri pentru care s-a instituit un regim de protecție, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecție ale monumentelor istorice și în zonele construite protejate;

c) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

d) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;

e) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

f) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

g) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

h) clădirea nouă cu destinație de locuință, realizată în condițiile Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și clădirea cu destinație de locuință, realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările și completările ulterioare. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia;

i) clădirile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul;

j) clădirea folosită ca domiciliu și/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

k) clădirile folosite pentru desfășurarea de activități sportive, inclusiv clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(3¹) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pentru clădirile prevăzute la alin. (2) lit. s) se aplică pentru toate clădirile de pe raza unității administrativ-teritoriale, indiferent de proprietarul acestora.

(4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

(5) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din clădiri aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. s) și t). În situația în care o cotă-parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(6) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(6¹) Prin excepție de la prevederile alin. (6), scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

ART. 457

Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote 0,1%, asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m², din tabelul următor:

LOCALITATEA	RANGUL LOCALITĂȚII	ZONA LOCALITĂȚII - Intravilan -
CIOCANI(centrul localității)	IV	A
CIOCANI(exclusiv centrul localității)	IV	B
CRÎNG, CRÎNGU-NOU, PODU-PIETRIȘ	V	C

Centrul localității Ciocani cuprinde următoarele gospodării /locuințe: nr. 112(vol. 3, poz.12 din Registrul Agricol), nr. 113(vol. 3, poz. 13 din R.A), nr. 115(vol. 3, poz. 15 din RA), nr. 117(vol. 3, poz. 17 din RA), nr. 118(vol. 3, poz. 18 din RA), nr. 99(vol. 2, poz. 49 din RA), nr. 340(vol. 7, poz. 40 din RA), nr. 119(vol. 3, poz. 19 din RA), nr. 120(vol. 3, poz. 20 din RA), nr. 98(vol. 2, poz. 48 din RA), nr. 153(vol. 4, poz. 3 din RA), nr. 20(vol. 1, poz. 20 din RA), nr. 401(vol. 9, poz. 1 din RA), nr. 33(vol. 1, poz. 33 din RA), nr. 67(vol. 2, poz. 17), nr. 37(vol. 1, poz. 37 din RA), nr. 66(vol. 2, poz. 16 din RA) , nr. 38(vol. 1, poz. 38 din RA), nr. 65(vol. 2, poz. 15 din RA), nr. 64(vol. 2, poz. 14 din RA), nr. 47 (vol. 1, poz. 47 din RA), nr. 39 (vol. 1, poz. 39 din RA), nr. 63(vol. 2, poz.13 din RA), nr. 40(vol. 1, poz. 40 din RA),

nr. 41(vol. 1, poz. 41 din RA), nr. 81(vol. 2, poz. 31 din RA), nr. 111(vol. 3, poz. 11 din RA), nr. 80(vol. 2, poz. 30 din RA), nr. 21 (vol. 1, poz. 21 din RA) , nr. 18(vol. 1, poz. 18 din RA), nr. 19(vol. 1, poz. 19 din RA), nr. 34 (vol. 1, poz. 34 din RA), nr. 71(vol. 2, poz. 21 din RA), nr. 22(vol. 1, poz. 22 din RA), nr. 35(vol. 1, poz. 35 din RA). nr. 114(vol. 3 , poziția nr. 14) și nr. 76(vol. 2, poziția nr. 26).

-NIVELURI PENTRU ANUL 2023-

Tipul clădirii	-Lei/mp-	Valoarea impozabilă
0	1	2
Clădire cu instalații de apă , de canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)		clădire fără instalații electrice, de apă, de canalizare sau de de încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1091	655
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală ,cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	327	219
C. Clădire -anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	219	191
D. Clădire -anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	137	82
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii

locuință, în oricare
dintre tipurile de
clădiri prevăzute la lit.
A-D

F. În cazul

contribuabilului care
deține la aceeași adresă
încăperi amplasate la
subsol, la demisol și/sau
la mansardă, utilizate în
alte scopuri decât cel de
locuință, în oricare
dintre tipurile de
clădiri prevăzute la lit. A-D

50% din suma care s-ar
aplica clădirii

50% din suma care
s-ar aplica clădirii

3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabel valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii **cu un coeficient de transformare de 1,4.**

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2) - (5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
9	IV (Ciocani)	V (Crîng, Crîngu-Nou, Pod-Pietriș)
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1,00	0,95

LOCALITATEA	RANGUL LOCALITĂȚII	ZONA LOCALITĂȚII - Intravilan -
CIOCANI (centrul localității)	IV	A
CIOCANI (exclusiv centrul localității)	IV	B
CRÎNG, CRÎNGU-NOU, PODU-PIETRIȘ	V	C

Centrul localității Ciocani cuprinde următoarele gospodării /locuințe: nr. 112(vol. 3, poz.12 din Registrul Agricol), nr. 113(vol. 3, poz. 13 din R.A), nr. 115(vol. 3, poz. 15 din RA), nr. 117(vol. 3, poz. 17 din RA), nr. 118(vol. 3, poz. 18 din RA), nr. 99(vol. 2, poz. 49 din RA), nr. 340(vol. 7, poz. 40 din RA), nr. 119(vol. 3, poz. 19 din RA), nr. 120(vol. 3, poz. 20 din RA), nr. 98(vol. 2, poz. 48 din RA), nr. 153(vol. 4, poz. 3 din RA), nr. 20(vol. 1, poz. 20 din RA), nr. 401(vol. 9, poz. 1 din RA), nr. 33(vol. 1, poz. 33 din RA), nr. 67(vol. 2, poz. 17), nr. 37(vol. 1, poz. 37 din RA), nr. 66(vol. 2, poz. 16 din RA), nr. 38(vol. 1, poz. 38 din RA), nr. 65(vol. 2, poz. 15 din RA), nr. 64(vol. 2, poz. 14 din RA), nr. 47 (vol. 1, poz. 47 din RA), nr. 39 (vol. 1, poz. 39 din RA), nr. 63(vol. 2, poz.13 din RA), nr. 40(vol. 1, poz. 40 din RA), nr. 41(vol. 1, poz. 41 din RA), nr. 81(vol. 2, poz. 31 din RA), nr. 111(vol. 3, poz. 11 din RA), nr. 80(vol. 2, poz. 30 din RA), nr. 21 (vol. 1, poz. 21 din RA) , nr. 18(vol. 1, poz. 18 din RA), nr. 19(vol. 1, poz. 19 din RA), nr. 34 (vol. 1, poz. 34 din RA), nr. 71(vol. 2, poz. 21 din RA), nr. 22(vol. 1, poz. 22 din RA), nr. 35(vol. 1, poz. 35 din RA). nr. 114(vol. 3 , poziția nr. 14) și nr. 76(vol. 2, poziția nr. 26).

(7) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la alin. (6) se reduce cu 0,10.

(8) Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1) - (7), se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

ART. 457*2)

Calculul impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale

(1) Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă aferente, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii clădirii.

(2) Valoarea clădirii, exprimată în lei, se determină prin însumarea valorii clădirii, a clădirilor-anexă, după caz, și a valorii suprafețelor de teren acoperite de aceste clădiri,

cuprinse în Studiile de piață referitoare la valorile orientative privind proprietățile imobiliare din România, administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România.

(3) În situația în care valorile orientative privind proprietățile imobiliare din România, din studiile de piață administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România sunt mai mici decât valorile impozabile determinate conform prevederilor prezentului articol, în vigoare la data de 31 decembrie 2022, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,1% asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor prezentului articol, în vigoare la data de 31 decembrie 2022.

ART. 458

Calculul impozitului pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei **cote de 1,3%** asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal.

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din **domeniul agricol**, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei **cote de 0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează **prin aplicarea cotei de 2%** asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

"(4) În cazul în care proprietarul clădirii nu depune raportul de evaluare la organul fiscal competent până la primul termen de plată a impozitului, impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457."

"ART. 458*2)

Calculul impozitului/taxei pe clădirile nerezidențiale

(1) Pentru clădirile nerezidențiale și clădirile-anexă aferente, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1,3 % asupra valorii clădirii.

(2) Pentru clădirile utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii clădirii.

(3) Valoarea clădirii, exprimată în lei, se determină prin însumarea valorii clădirii, a clădirilor-anexă, după caz, și a valorii suprafețelor de teren acoperite de aceste clădiri, cuprinse în Studiile de piață referitoare la valorile orientative privind proprietățile imobiliare din România, administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România.

(4) În situația în care valoarea din studiile de piață administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România este mai mică decât ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal local la data de 31 decembrie 2022, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 1,3% asupra ultimei valori înregistrate în baza de date a organului fiscal local, la data de 31 decembrie 2022.

ART. 459

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice

Calculul impozitului/taxei pe clădirile care cuprind spații cu destinație rezidențială și spații cu destinație nerezidențială

(1) Pentru clădirile care au în componență atât spații cu destinație rezidențială, cât și spații cu destinație nerezidențială, impozitul/taxa pe clădiri se determină în funcție de destinația suprafețelor cu o pondere mai mare de 50% și se calculează prin aplicarea cotei corespunzătoare destinației majoritare, asupra valorii întregii clădirii.

(2) În cazul acestor clădiri, contribuabilii au obligația de a declara la organul fiscal local, în vederea stabilirii destinației finale a clădirii, suprafața folosită în scop nerezidențial, însoțită de documentele doveditoare, cu excepția celor aflați în evidența fiscală a unității administrativ-teritoriale. Declararea la organul fiscal local se face în termen de 30 de zile de la data oricăror modificări privind suprafețele nerezidențiale.

(3) În situația în care contribuabilii nu declară la organul fiscal local suprafața folosită în scop nerezidențial potrivit alin. (2), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei corespunzătoare clădirilor nerezidențiale asupra valorii întregii clădiri aflate în evidențele organului fiscal local."

ART. 460

Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/țaxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) *valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. În situația în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;*

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, după la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

(7¹) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/țaxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1).

"(8) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/țaxei pe clădiri este de 5%, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea

este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) sau (2), după caz, asupra valorii impozabile a clădirii.

(9) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă va fi datorată de proprietarul clădirii, cu condiția ca acesta să fi fost notificat de către organul fiscal competent, în conformitate cu prevederile alin. (8)."

"ART. 460*2)

Reguli privind calculul impozitului/taxei pe clădiri

(1) Pentru determinarea valorii clădirii și a terenului acoperit de aceasta pentru anul de referință se vor utiliza valorile cuprinse în Studiile de piață referitoare la valorile orientative privind proprietățile imobiliare din România, administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, aferente anului anterior celui de referință.

(2) În cazul în care în Studiile de piață referitoare la valorile orientative privind proprietățile imobiliare din România, administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, valoarea este exprimată în euro/mp, valoarea clădirii se calculează prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate exprimate în metri pătrați, cu valoarea pe metru pătrat cuprinsă în aceste studii.

În cazul în care valorile sunt exprimate în euro, se va utiliza cursul de schimb al monedei euro la data de 31 decembrie a anului anterior celui de referință.

(3) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

(4) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii **cu un coeficient de transformare de 1,4.**

(5) În situația în care Studiile de piață referitoare la valorile orientative privind proprietățile imobiliare din România, administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România nu conțin informații despre clădirile sau terenurile acoperite de aceste clădiri de pe raza unei unități administrativ-teritoriale, se vor aplica următoarele reguli:

a) în cazul unei clădiri rezidențiale, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de **0,2%** asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457 din Codul fiscal, în vigoare la data de 31 decembrie 2022.

b) în cazul unei clădiri nerezidențiale, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de **1,3%** asupra ultimei valori înregistrate în baza de date a organului fiscal, la data de 31 decembrie 2022.

(6) Organele fiscale locale vor efectua reîncadrarea clădirilor care cuprind atât suprafețe rezidențiale, cât și suprafețe nerezidențiale, în categoria clădirilor rezidențiale sau nerezidențiale, în baza informațiilor pe care le dețin și a situației existente la 31 decembrie a anului anterior celui de referință.

(7) *Organele fiscale locale întocmesc și transmit contribuabililor comunicări referitoare la valoarea clădirilor și a terenurilor acoperite de acestea, precum și impozitul aferent acestora, calculate în baza valorilor cuprinse în Studiile de piață referitoare la valorile orientative privind proprietățile imobiliare din România, administrate de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România.*

(8) *În situația în care contribuabilii nu răspund organului fiscal local în termen de 30 de zile de la primirea comunicării, se consideră acceptare tacită a datelor înscrise în comunicare.*

(9) *În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor."*

ART. 461

Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

(1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) **În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

(3) **Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:**

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș.

Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.

(4) Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.

(5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinație nerezidențială, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

(8) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.

(9) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a

altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(10) În cazul clădirilor pentru care se datorează **taxa pe clădiri**, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(11¹) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(12) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(13) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(14) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

ART. 462

Plata impozitului/taxei

(1) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie*) și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10% , stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(4¹) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

ANEXA NR. II

1. IMPOZITUL PE TEREN ȘI TAXA PE TEREN / art. 463 Cod fiscal

ART. 463

Reguli generale

(1) Orice persoană care are în proprietate **teren** situat în România datorează pentru acesta un **impozit anual**, exceptând cazurile în care în prezentul titlu se prevede altfel.

(2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește **taxa pe teren**, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei în care este amplasat terenul.

(4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

(4¹) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5) Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

(5¹) În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar

situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(6) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

ART. 464

Scutiri

(1) Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:

- a) terenurile aflate în proprietatea publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau agreement;
- b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- d) terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;
- e) terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;
- f) terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit legii, cu modificările și completările ulterioare;
- g) terenurile unităților sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
- h) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
- i) terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;

j) terenurile degradate sau poluate, incluse în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestora;

k) terenurile care prin natura lor și nu prin destinația dată sunt improprii pentru agricultură sau silvicultură;

l) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;

m) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;

n) terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

o) terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

p) terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;

q) terenurile instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;

r) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;

s) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;

t) terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

u) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020;

v) terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) suprafețele de fond forestier, altele decât cele proprietate publică, pentru care nu se reglementează procesul de producție lemnoasă, cele certificate, precum și cele cu arborete cu vârsta de până la 20 de ani

x) terenurile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție

y) terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;

z) *suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.*

(2) Consiliile locale acordă scutirea impozitului/taxei pe teren datorate pentru:

- a) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- b) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- c) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- d) terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- e) terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- f) terenurile aparținând asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- g) *terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani inclusiv, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul;*
- h) terenurile aferente clădirii de domiciliu și/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- i) *terenurile, inclusiv zonele de protecție instituite, ocupate de clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x), cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;*
- j) terenurile, situate în zonele de protecție ale monumentelor istorice și în zonele protejate;
- k) suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor;

(2) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(4) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

(5) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru terenurile aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. s) și t), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din terenul respectiv aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(6) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, stabilită conform alin. (1) lit. t), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(7) Prin excepție de la prevederile alineatului (6), scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, stabilită conform alin. (1) lit. t) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

ART. 465

Calculul impozitului/taxei pe teren

(1) Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul unui teren amplasat în **intravilan**, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință **terenuri cu construcții**, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, din care se scad suprafețele de teren acoperite de clădiri, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului b/taxei ,pe ranguri de localități -lei/ha-	
	IV (Ciocani)	V (Crâng, Crângu-Nou, Pod-Pietriș)
A	970	776
B	776	582
C	582	387

LOCALITATEA	RANGUL LOCALITĂȚII	ZONA LOCALITĂȚII - Intravilan -
CIOCANI(centrul localității)	IV	A
CIOCANI(exclusiv centrul localității)	IV	B
CRÎNG, CRÎNGU-NOU, PODU-PIETRIȘ	V	C

Centrul localității Ciocani cuprinde următoarele gospodării /locuințe: nr. 112(vol. 3, poz.12 din Registrul Agricol), nr. 113(vol. 3, poz. 13 din R.A), nr. 115(vol. 3, poz. 15 din RA), nr. 117(vol. 3, poz. 17 din RA), nr. 118(vol. 3, poz. 18 din RA), nr. 99(vol. 2, poz. 49 din RA), nr. 340(vol. 7, poz. 40 din RA), nr. 119(vol. 3, poz. 19 din RA), nr. 120(vol. 3, poz. 20 din RA), nr. 98(vol. 2, poz. 48 din RA), nr. 153(vol. 4, poz. 3 din RA), nr. 20(vol. 1, poz. 20 din RA), nr. 401(vol. 9, poz. 1 din RA), nr. 33(vol. 1, poz. 33 din RA), nr. 67(vol. 2, poz. 17), nr. 37(vol. 1, poz. 37 din RA), nr. 66(vol. 2, poz. 16 din RA) , nr. 38(vol. 1, poz. 38 din RA), nr. 65(vol. 2, poz. 15 din RA), nr. 64(vol. 2, poz. 14 din RA), nr. 47 (vol. 1, poz. 47 din RA), nr. 39 (vol. 1, poz. 39 din RA), nr. 63(vol. 2, poz.13 din RA), nr. 40(vol. 1, poz. 40 din RA), nr. 41(vol. 1, poz. 41 din RA), nr. 81(vol. 2, poz. 31 din RA), nr. 111(vol. 3, poz. 11 din RA), nr. 80(vol. 2, poz. 30 din RA), nr. 21 (vol. 1, poz. 21 din RA) , nr. 18(vol. 1, poz. 18 din RA), nr. 19(vol. 1, poz. 19 din RA), nr. 34 (vol. 1, poz. 34 din RA), nr. 71(vol. 2, poz. 21 din RA), nr. 22(vol. 1, poz. 22 din RA), nr. 35(vol. 1, poz. 35 din RA). nr. 114(vol. 3 , poziția nr. 14) și nr. 76(vol. 2, poziția nr. 26).

(3) Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(4) În cazul unui teren amplasat în **intravilan**, înregistrat în registrul agricol **la categoria de folosință terenuri cu construcții**, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr. crt.	Zona Categoria de folosință	A	B	C
1	Teren arabil	30	23	21
2	Pășune	23	21	17
3	Fâneată	23	21	17
4	Vie	50	38	30
5	Livadă	58	50	38
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	30	23	21
7	Teren cu ape	17	14	8
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0
9	Teren neproductiv	0	0	0

(5) Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficient de corecție
IV	1,10
V	1,00

(6) Ca excepție de la prevederile alin. (3) - (5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultura;
- au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, din care se scad suprafețele de teren acoperite de clădiri, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare categoriei de folosință prevăzută în tabelul următor și cu coeficientul de corecție corespunzător zonei și rangului localității:"

Rangul localității	Coeficient de corecție
IV(Ciocani)	0,95
V(Cring, Crângu-Nou, Pod-Pietriș)	0,90

Nr. crt.	Categoria de folosință	Impozit (lei)
1	Teren cu construcții	24
2	Teren arabil	46
3	Pășune	22
4	Fâneață	22
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	53
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	53
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	

7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	8
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	1
8.1	Teren cu amenajări piscicole	28
9	Drumuri și căi ferate	0
10	Teren neproductiv	0

(7[^]1) În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile neproductive.

(8) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

ART. 466

Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren

(1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și

datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) *În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru.*

Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.

(7) *În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:*

a) *impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;*

b) *în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;*

c) *atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.*

(8) *În cazul terenurilor pentru care se datorează **taxa pe teren**, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.*

(9) *În cazul terenurilor pentru care se datorează **taxa pe teren**, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.*

(9¹) *În cazul terenurilor pentru care se datorează **taxa pe teren**, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează **taxa pe teren** începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.*

(10) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

ART. 467

Plata impozitului și a taxei pe teren

(1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie*) și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%.

(3) Impozitul pe teren, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(4¹) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

ANEXA NR. III

1. IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT
Niveluri pentru anul 2023

ART. 468**Reguli generale**

(1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un **impozit anual pentru mijlocul de transport**, cu excepția cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.

(2) Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.

(3) Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale **unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.**

(4) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

ART. 469**Scutiri**

(1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:

a) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

c) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului mijlocului de transport prin moștenire către copiii acestora;

d) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;

e) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;

f) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;

g) mijloacele de transport specializate pentru transportul stupilor în pastoral, astfel cum sunt omologate în acest sens de Registrul Auto Român, folosite exclusiv pentru transportul stupilor în pastoral;

h) mijloacele de transport folosite exclusiv pentru intervenții în situații de urgență;

i) mijloacele de transport ale instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

j) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

k) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

l) autovehiculele acționate electric;

m) autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;

n) mijloacele de transport deținute de către organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale.

(2) Consiliile locale pot hotărî să acorde scutirea sau reducerea impozitului pe mijloacele de transport pentru:

a) mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat;

b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

4) Scutirile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se acordă integral pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului, aflat în proprietatea persoanelor menționate la aceste litere, deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(5) Scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport, stabilită conform alin. (1) lit. b), se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (5), scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport stabilită conform alin. (1) lit. b) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

ART. 470

Calculul impozitului

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiuni din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

MIJLOACE DE TRANSPORT CU TRACȚIUNE MECANICĂ- art. 470

Niveluri pentru anul 2023

Nr. Mijloace de transport cu tracțiune mecanică - art. 470

lei/200 cmc sau fracțiuni din aceasta

I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracțiuni din aceasta)

1.	motociclete , tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ inclusiv	8
2.	motociclete , tricicluri, cvadricicluri și cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cm ³	9
3.	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	20
4.	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	79
5.	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	157
6.	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	316
7.	Autobuze, autocare, microbuze	26
8.	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	33
9.	Tractoare înmatriculate	20

II. Vehicule înregistrate

Vehicule cu capacitate cilindrică lei/200 cmc

1.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	3
2.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	5
3.	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	55 lei/an

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%, conform hotărârii consiliului local.

(4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Autovehicule de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone – art. 470

Nr Crt	Numărul axelor și greutatea brută încărcată maximă admisă	Motor(oare)cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Ax(e) alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Impozitul lei/an)
26	I Vehicule cu două axe			
1	Masa de cel puțin 12 tone , dar mai mică de 13 tone	0		155
2	Masa de cel puțin 13 tone , dar mai mică de 14 tone	154		431
3	Masa de cel puțin 14 tone , dar mai mică de 15 tone	431		605
4	Masa de cel puțin 15 tone , dar mai mică de 18 tone	605		1372
5	Masa de cel puțin 18 tone	605		1372
	II Vehicule cu 3 axe			
1.	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	154		270
2.	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	270		555
3.	Masa de cel puțin 19 tone , dar mai mică de 21 tone	555		721
4.	Masa de cel puțin 21 tone , dar mai mică de 23 tone	721		1112
5.	Masa de cel puțin 23 tone , dar mai mică de 25 tone	1112		1727
6.	Masa de cel puțin 25 tone , dar mai mică de 26 tone	1112		1727
7.	Masa de cel puțin 26 tone	1112		1727
	III Vehicule cu 4 axe			
1.	Masa de cel puțin 23 tone , dar mai mică de 25 tone	721		730
2.	Masa de cel puțin 25 tone , dar mai mică de 27 tone	730		1141
3.	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1141		1812
4.	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1812		2688
5.	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1812		2688
6.	Masa de cel puțin 32 tone	1812		2688

(6) În cazul unei combinații de autovehicule , un autovehicul articulat sau tren rutier de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone , impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr Crt	Numărul axelor și greutatea brută încărcată maximă admisă	Motor(oare)cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Ax(e) alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Impozitul lei/an)
I	2+1 axe			
1.	Masa de cel puțin 12 tone , dar mai mică de 14 tone	0		0
2.	Masa de cel puțin 14 tone , dar mai mică de 16 tone	0		0
3.	Masa de cel puțin 16 tone , dar mai mică de 18 tone	0		69

4.	Masa de cel puțin 18 tone , dar mai mică de 20 tone	69	161
5.	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	161	375
6.	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	375	486
7.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	486	877
8.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	877	1537
9.	Masa de cel puțin 28 tone	877	1537
II. 2+2 axe			
1.	Masa de cel puțin 23 tone , dar mai mică de 25 tone	150	350
2.	Masa de cel puțin 25 tone , dar mai mică de 26 tone	350	576
3.	Masa de cel puțin 26 tone , dar mai mică de 28 tone	576	845
4.	Masa de cel puțin 28 tone , dar mai mică de 29 tone	845	1022
5.	Masa de cel puțin 29 tone , dar mai mică de 31 tone	1022	1676
6.	Masa de cel puțin 31 tone , dar mai mică de 33 tone	1676	2327
7.	Masa de cel puțin 33 tone , dar mai mică de 36 tone	2327	3533
8.	Masa de cel puțin 36 tone , dar mai mică de 38 tone	2327	3533
9.	Masa de cel puțin 38 tone	2327	3533
III. 2+3 axe			
1.	Masa de cel puțin 36 tone , dar mai mică de 38 tone	1853	2578
2.	Masa de cel puțin 38 tone , dar mai mică de 40 tone	2578	3503
3.	Masa de cel puțin 40 tone	2578	3503
IV. 3+2 axe			
1.	Masa de cel puțin 36 tone , dar mai mică de 38 tone	1636	2272
2.	Masa de cel puțin 38 tone , dar mai mică de 40 tone	2272	3142
3.	Masa de cel puțin 40 tone , dar mai mică de 44 tone	3142	4650
4.	Masa de cel puțin 44 tone	3142	4650
V. 3+3 axe			
1.	Masa de cel puțin 36 tone , dar mai mică de 38 tone	930	1126
2.	Masa de cel puțin 38 tone , dar mai mică de 40 tone	1126	1683
3.	Masa de cel puțin 40 tone , dar mai mică de 44 tone	1683	2677
4.	Masa de cel puțin 44 tone	1683	2677

(7) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la alin. (6), impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	Impozit -lei-
a) până la 1 tonă inclusiv	9
b) peste 1 tonă , dar nu mai mult de 3 tone	37
c) peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	57
d) peste 5 tone	69

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijloc de transport pe apă	impozit lei/an
1. Luntre , bărci fără motor , folosite pentru pescuit și uz personal	23
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	61
3. Bărci cu motor	229
4. Nave de sport și agrement	545

5. Scutere de apă	229
6. Remorchere și împingătoare:	
a) până la 500 CP, inclusiv	610
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	992
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1525
d) peste 4000 CP	2440
7. Vapoare – pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	199
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone , inclusiv	199
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	306
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	535

(9) În înțelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

ART. 471

Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărții de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local

pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(8) *Operatorii economici, comercianții auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.*

(9) *Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.*

(10) *Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.*

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea lettrică "Conform cu originalul".

(11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică "Conform cu originalul".

(12) Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

(13) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

- a) persoana care înstrăinează;
- b) persoana care dobândește;
- c) organele fiscale locale competente;
- d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport.

(14) Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică "Conform cu originalul" însușită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

(15) Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

(16) În cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică "Conform cu originalul" și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

ART. 472

Plata impozitului

- (1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie*) și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie**) a anului respectiv inclusiv, se acordă o bonificație de până la 10% .

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

ANEXA NR. IV

4. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR , AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR- art. 473

Art. 473

Reguli generale

Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în prezentul capitol trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

ART. 474

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

(1) *Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:*

(2)*Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	-lei-
a) până la 150 mp inclusiv	3
b) între 151 și 250 mp inclusiv	4
c) între 251 și 500 mp inclusiv	5
d) între 501 și 750 mp inclusiv	6
e) între 751 și 1000 mp inclusiv	7

f) peste 1000 mp 15 + 0,01 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1000 mp-(se aplică 50% din valoarea stabilită de lege) .

(3) **Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism** este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) **Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism** de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean se stabilește de consiliul local în sumă de **17 lei**.

(5) **Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă** este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) **Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5)** este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) **Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6)** stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție **se aplică următoarele reguli:**

a) *taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;*

b) pentru taxa prevăzută la alin. (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 457;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

(8) **Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

9) **Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială**, a unei construcții este egală cu **0,1%** din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(10) **Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări** se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de **8 lei**.

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

(12) **Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții**, care nu sunt incluse în altă autorizație

de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(13) **Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri** este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(14) **Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice** este de 8 lei, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

(15) **Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu** este de 14 lei, pentru fiecare racord.

(16) **Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă** se stabilește în sumă de 9 lei.

ART. 475

Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități

(1) **Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare** de funcționare este de 22 lei.

(2) **Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare** a produselor din sectorul agricol sunt de 70 lei.

(3) **Persoanele a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive** potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, *datorează bugetului local al comunei, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:*

- *în sumă de: 300 lei (pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv).*
- *în sumă de: 1091 lei pentru o suprafață de mai mare 500 m².*

(4) *Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la alin. (3), în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru.*

ART. 476

Scutiri

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:
a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) *certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;*

c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;

d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;

f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;

g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

(2) Consiliile locale acordă scutirea de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

ANEXA NR. V

ART. 477

Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

(2) Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.

(3) **Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.**

(4) **Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.**

(5) **Cota taxei se stabilește de consiliul local, fiind de 2%.**

(6) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.

(7) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la alin. (1) se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

ART. 478

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 477, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.

(2) **Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:**

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de 35 lei;

b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de 25 lei.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(4) **Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.** Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(5) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

ART. 479

Scutiri

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.

(2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. 477 fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

ANEXA NR. VI

Impozitul pe spectacole

ART. 480

Reguli generale

(1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti **impozitul pe spectacole**.

(2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

ART. 481

Calculul impozitului

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.

(2) Consiliile locale hotărăsc cota de impozit după cum urmează:

a) de 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;

b) de 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

(3) Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.

(4) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

ART. 482

Scutiri

Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

ART. 483

Plata impozitului

(1) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

(2) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

ART. 487¹

Termenul de depunere a documentelor

Scutirile sau reducerile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 456, 464 și 469 se aplică,

începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

ART. 488

Contracte de fiducie

În cazul persoanelor fizice și juridice care încheie contracte de fiducie conform Codului civil, impozitele și taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operațiunii de fiducie sunt plătite de către fiduciar la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operațiunii de fiducie, cu respectarea prevederilor prezentului titlu, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul de fiducie.

ANEXA nr. VII - taxe speciale*

- 1- taxa pentru deținere de căruțe- **16 lei**
 2. -taxă PSI- **5 lei**;
 3. -fond de dezvoltare- **13 lei**.
 4. -taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în scopul desfășurării unor activități de comerț - **19 lei/mp**;
 5. taxa pentru viza semestrială a atestatului de producător se instituie o taxă de **13 lei (nu este majorată cu 20%)**.
 6. taxa pentru eliberarea certificatelor de stare civilă pierdute ,furate , deteriorate **6 lei**
 7. Taxe:
 - a) Pentru vânzarea de produse:
 - de pe animale de povară sau vehicule cu tracțiune animală - **64 lei/zi**
 - din autovehicule mici(autoturisme)— **40 lei/zi**
 - mari(camioane, tractoare cu remorcă)- **47 lei/zi**
 - efectuarea de copii xerox - **0,7 lei/pagina**
 - întocmire plan de situație teren extravilan, intravilan - **7 lei**
 - remăsurări și verificări în teren , după punerea în posesie- teren extravilan- **40 lei**
 - remăsurări teren intravilan- **24 lei**
 - parcelări terenuri - **7 lei**
 - întocmit contract de concesiune- **7 lei**
 - cerere procedură succesorală - **7 lei**
 - taxa pentru înregistrarea contractelor de arendă în registrul special al Primăriei comunei Ciocani - 24 lei /contract de arendă.**
 - taxa de redactare a contractelor de arendă - 16 lei/contract.**
- (taxele de redactare și de înregistrare a contractelor de arendă vor fi plătite de arendași , persoane fizice și juridice).

- taxa pentru eliberarea de către organele administrației publice locale , care , în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt , a certificatelor , adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație – 2 lei

8. Eliberarea certificatelor de atestare fiscală

8 lei

9. a) Pentru utilizarea/închirierea căminului cultural în vederea organizării de nunți și botezuri , aniversări , pomeniri, discotecii în perioada 01.04. - 31 octombrie a anului fiscal , contribuabilii vor plăti următoarele taxe:

- 382 lei- închiriere cămin cultural fără veselă;

- 545 lei- închiriere cămin cultural cu veselă;

b) În perioada 01 noiembrie - 01 aprilie a anului fiscal, contribuabilii vor plăti următoarele taxe pentru utilizarea/închirierea căminului cultural în vederea organizării de nunți , botezuri, aniversări, pomeniri, discotecii:

• -491 lei- închiriere cămin cultural fără veselă ;

• 600 lei- închiriere cămin cultural cu veselă ;

Alte taxe locale:

-taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale , monumentelor istorice de arhitectură și arheologice 16 lei

- taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă- 786 lei.

- taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale 40 lei

-taxa de salubritate - 7 lei de persoană fizică/lună

-taxă salubritate -517 lei de persoană juridical (care se calculează în funcție de SR 13.400 din Regulament)

-taxa pentru pășunat pentru perioada 25 aprilie- 30 noiembrie :

bovine adulte – 13 lei/cap

tineret bovin până la 2 ani- 6 lei/ cap

ovine, caprine- 1 leu/ cap

cabaline sub 3 ani –6 lei/cap

cabaline adulte – 13 lei /cap



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA CIOCANI
PRIMAR
Nr. 45 /15.12.2022

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice,
organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se
supun adoptării Consiliului Local Ciocani

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 8842/15.12.2022 al primarului Comunei Ciocani;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort nr. 8843/15.12.2022;
- avizul Comisiei Comisia juridică , de disciplină , pentru activități economico-financiare;

În conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (2) lit. b) din Anexa nr. 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - Hotărârii Consiliului local Ciocani nr. 32/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Ciocani;
- în temeiul art. 182 alin. (1) și al art.196 alin. 1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local Ciocani,

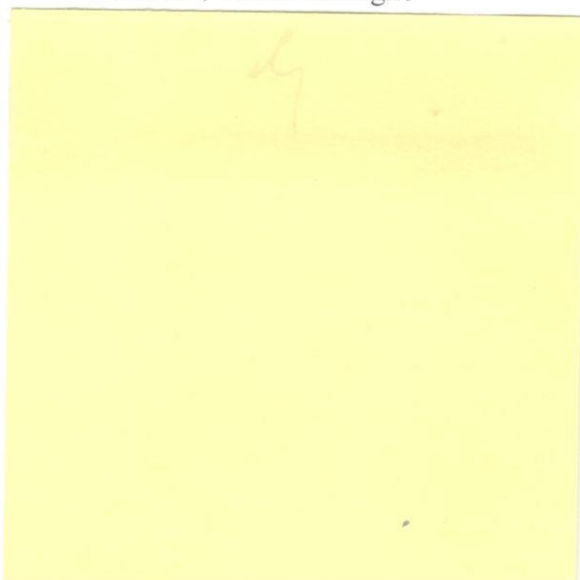
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – (1) Se aprobă Regulamentul cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun adoptării Consiliului local Ciocani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

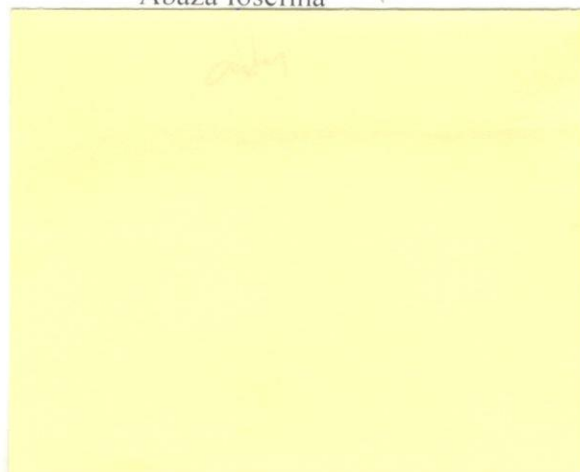
Art.2. – Secretarul general al comunei va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Vaslui, compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului comunei Ciocani și va asigura publicarea Regulamentului pe site-ul Consiliului local și în Monitorul Oficial Local.

Ciocani, 15.12. 2022

Inițiator,
Primar, Călin Gheorghe



Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei
Abaza Iosefina



REGULAMENTUL
cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri
care se supun adoptării Consiliului Local Ciocani

CUPRINS

Capitolul I: DISPOZIȚII GENERALE
.....

**Capitolul II: INIȚIEREA, ELABORAREA, REDACTAREA, STRUCTURA, CONȚINUTUL ȘI CIRCULAȚIA
PROIECTELOR DE HOTĂRÂRE.....**

**Capitolul III: DEZBATEREA PUBLICĂ A PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI CU CARACTER
NORMATIV.....**

**Capitolul IV: DISPOZIȚII CU PRIVIRE LA ANALIZA ȘI SUPUNEREA SPRE ADOPTARE A PROIECTELOR
DE HOTĂRÂRE**

Capitolul V: DISPOZIȚII FINALE

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. - Pentru reglementarea unor activități de interes local, consiliul local, ca autoritate a administrației publice locale, adoptă hotărâri în limitele stabilite prin Constituția României și prin lege, în domeniile în care are competențe și atribuții legale.

Art.2. - (1) Hotărârile Consiliului Local Ciocani se inițiază, se elaborează și se aplică în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și cu respectarea principiilor ordinii de drept.

(2) La inițierea și elaborarea proiectelor de hotărâre se va avea în vedere caracterul de acte administrative de autoritate subordonate legii, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, altor acte de nivel superior sau de același nivel, cu care se află în conexiune, precum și cu reglementările comunitare.

(3) Reglementările cuprinse în hotărârile Consiliului Local Ciocani nu pot contraveni unor prevederi din acte normative de nivel superior și nici nu pot contraveni principiilor și dispozițiilor acestora.

Art.3. - Hotărârile Consiliului Local Ciocani se adoptă pentru organizarea ori executarea în concret a legilor și a celorlalte acte normative de nivel superior cu respectarea termenelor stabilite de acestea, precum și a propriilor hotărâri.

Capitolul II INIȚIEREA, ELABORAREA, REDACTAREA, STRUCTURA, CONȚINUTUL ȘI CIRCULAȚIA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRE

Art.4.- Potrivit prevederilor art.136 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, proiectele de hotărâri pot fi propuse de primar, consilierii locali sau de cetățeni, denumiți în continuare inițiatori.

Art.5.- În elaborarea proiectelor de hotărâri se parcurg următoarele etape:

- a) stabilirea obiectului și scopului reglementării;
- b) stabilirea actelor normative care reglementează problematica respectivă și abilitarea consiliului local să stabilească măsuri pentru aplicarea lor;
- c) culegerea și selectarea informațiilor;
- d) prelucrarea și analizarea informațiilor;
- e) elaborarea variantelor de soluție, delimitarea celor optime ca scop și posibilitate de îndeplinire.

Art.6. - (1) Elaborarea proiectelor de hotărâre se face de către cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al comunei și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) La redactarea unui proiect de hotărâre trebuie avute în vedere următoarele aspecte:

- a) proiectul trebuie redactat într-un limbaj și stil juridic specific normativ, concis, sobru, clar și precis, care să excludă orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale și de ortografie, în format Word și/sau Excel, după caz, utilizându-se fonturi „Times New Roman” cu dimensiunea de 12;

b) se vor folosi cuvinte în înțelesul lor curent din limba română, cu evitarea regionalismelor;
 c) este interzisă folosirea neologismelor, dacă există un sinonim de largă răspândire în limba română;

d) în cazurile în care se impune folosirea unor termeni și expresii străine, se va alătura, după caz, corespondentul lor în limba română;

e) exprimarea prin abrevieri a unor denumiri sau termeni se poate face numai prin explicitare la text, la prima folosire;

f) utilizarea verbelor se face la timpul prezent, forma afirmativă;

g) nu este permisă prezentarea unor explicații prin folosirea parantezelor;

h) referirea în proiectul de hotărâre la un alt act normativ se face prin precizarea categoriei juridice a acestuia, a numărului său, a titlului și a datei publicării acelui act sau numai a categoriei juridice și a numărului, dacă astfel orice confuzie este exclusă.

Art.7. – (1) Părțile constitutive ale unui proiect de hotărâre se structurează astfel:

a) antet - ROMÂNIA, JUDEȚUL VASLUI, CONSILIUL LOCAL, Nr... .din

b) titlul proiectului de hotărâre – va fi scris boldit și trebuie să cuprindă denumirea generică a actului, precum și obiectul reglementării exprimat sintetic, aliniat central în partea de sus a suportului pe care este tipărit proiectul de hotărâre, sub antet (Proiect de hotărâre privind

Denumirea unui proiect de hotărâre nu poate fi aceeași cu cea a unei hotărâri în vigoare, iar în cazul proiectelor de hotărâre prin care se modifică/completează o altă hotărâre, titlul va exprima operațiunea de modificare/completare a hotărârii avute în vedere;

c) formula introductivă cuprinde temeiurile juridice pe baza și în executarea cărora se adoptă hotărârea în cauză, prin utilizarea următoarelor sintagme: "Având în vedere ...", "în conformitate cu prevederile: ...", și "în temeiul art.139 alin.(1), alin (2) și al art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare", denumirea autorității deliberative, decizia de adoptare pentru care se utilizează sintagma "**HOTĂRĂȘTE:**" scrisă cu litere mari, boldite, aliniată central, sub denumirea autorității deliberative. Menționarea prevederilor aplicabile din legea specială/Hotărârea Guvernului.../Ordinul Ministrului.../Hotărârea Consiliului Local Ciocani..., după caz, se face în ordinea ierarhiei acestora, stabilită conform legii. În cazul proiectelor de hotărâre pentru modificarea/completarea unei alte hotărâri, în cadrul formulei introductive se menționează și prevederile corespunzătoare din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

d) partea dispozitivă cuprinde conținutul propriu-zis al reglementării, alcătuit din totalitatea normelor juridice instituite pentru reglementarea obiectului/domeniului acestuia, care se exprimă în text prin abrevierea "art." și se numerotează cu cifre arabe, boldate, care pot avea unul sau mai multe alineate, care se exprimă prin abrevierea "alin.", numerotate cu cifre arabe, boldate, cuprinse în paranteze;

e) atestarea autenticității proiectului de hotărâre se face prin semnarea proiectului de hotărâre de către inițiator/inițiatori și avizarea pentru legalitate al acestuia de către secretarul general al comunei, se datează și se numerotează. Secretarului general al comunei îi revine sarcina de a verifica dacă proiectul de hotărâre este conform prevederilor legale, dacă se integrează organic în sistemul legislației și dacă nu depășește competența consiliului local.

(2) În josul paginii, în partea stângă a proiectului de hotărâre, se va insera formula: "**Pentru adoptarea prezentului proiect de hotărâre este necesar votul majorității simple/calificate/absolute(după caz)**".

(3) După adoptare, atestarea autenticității hotărârii se face prin datarea și numerotarea acesteia, prin menționarea funcției și a numelui persoanei competente să semneze hotărârea, respectiv să o contrasemneze, iar în josul paginii, în partea stângă a hotărârii, se va insera formula de atestare a legalității

adoptării acesteia: "Hotărârea a fost adoptată cu voturi "pentru", voturi "împotriva" și "abțineri".

Art.8. - (1) Elementul structural de bază al părții dispozitive a proiectului de hotărâre îl constituie articolul, care cuprinde, de regulă, o singură dispoziție normativă aplicabilă unei situații date.

(2) Structura articolului trebuie să fie echilibrată, abordând exclusiv aspectele juridice necesare contextului reglementării.

(3) Articolul se exprimă în textul proiectului de hotărâre prin abrevierea "art". Articolele se numerotează în continuare, în ordinea din text, de la începutul până la sfârșitul proiectului de hotărâre. Dacă proiectul de hotărâre cuprinde un singur articol, acesta se va defini prin expresia "Articol unic".

(4) În cazul actelor administrative care au ca obiect modificări sau completări ale altor acte normative, articolele se numerotează cu cifre romane, păstrându-și numerotarea cu cifre arabe pentru textele modificate sau completate.

(5) În cazul în care din dispoziția normativă primară a unui articol decurg, în mod organic, mai multe ipoteze juridice, acestea vor fi prezentate în alineate distincte, asigurându-se articolului o succesiune logică a ideilor și o coerență a reglementării.

(6) Alineatul este o subdiviziune a articolului, care de regulă este constituit dintr-o singură propoziție sau frază, dar dacă acest lucru nu este posibil se pot adăuga noi propoziții sau fraze, ce reprezintă teze separate prin punct.

(7) Alineatul se evidențiază printr-o ușoară retragere de la alinierea textului pe verticală. În hotărârile cu o anumită întindere, dacă un articol are două sau mai multe alineate, acestea se numerotează la începutul fiecăruia cu cifre arabe cuprinse în paranteză.

(8) Enumerările în textul unui articol sau alineat se prezintă distinct prin utilizarea literelor alfabetului românesc și nu prin liniuțe sau alte semne grafice.

(9) Ultimele articole dintr-un proiect de hotărâre vor cuprinde în mod obligatoriu:

a) denumirea celor stabiliți să asigure ducerea la îndeplinire a prevederilor înscrise în hotărâre și să informeze periodic conducerea consiliului local cu rezultatele obținute în urma aplicării ei;

b) denumirea autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate de conținutul hotărârii, pentru a se asigura comunicarea actului administrativ;

c) indicarea căii de atac pe care o pot urma persoanele care se consideră prejudiciate prin adoptarea aceluia act.

Art.9. - (1) La redactarea textului unui proiect de hotărâre se pot folosi, ca părți componente a acestuia, anexe care conțin prevederi ce cuprind exprimări numerice, desene, tabele, planuri sau alte asemenea.

(2) Pot constitui anexe la un proiect de hotărâre reglementările ce trebuie aprobate de consiliul local, cum sunt: regulamente, statute, metodologii sau norme cu caracter predominant tehnic.

(3) Anexa trebuie să aibă un temei-cadru în corpul hotărârii și să se refere exclusiv la obiectul determinant prin textul de trimitere.

(4) Textul-cadru de trimitere trebuie să facă, în finalul său, mențiunea că anexa face parte integrantă din proiectul de hotărâre. Dacă sunt mai multe anexe, în final se va include un articol distinct, cuprinzând aceeași mențiune, însoțită de nominalizarea expresă a tuturor anexelor.

(5) Titlul anexei va cuprinde exprimarea sintetică a ideii din textul de trimitere.

(6) Dacă sunt mai multe anexe, acestea se numerotează cu cifre arabe, în ordinea în care au fost enunțate în textul proiectului. Anexele la proiectul de hotărâre vor purta mențiunea "Anexa nr. ____ la Hotărârea nr. ____ din ____".

Art.10. - După intrarea în vigoare, pe durata existenței unei hotărâri pot surveni unele evenimente, precum modificarea, completarea, revocarea/încetarea aplicabilității sau abrogarea.

Art.11. - Modificarea constă în schimbarea expresă a textului unuiu sau mai multor articole, teze ori alineate, dându-le o nouă formulare. Pentru exprimarea normativă a intenției de modificare se nominalizează expres textul vizat, cu toate elementele de identificare, iar dispoziția propriu-zisă se formulează utilizându-se sintagma "se modifică și va avea următorul cuprins:", urmată de redarea noului text.

Art.12. - (1) Completarea actului normativ constă în introducerea unor dispoziții noi, cuprinzând soluții legislative și ipoteze suplimentare, exprimate în texte care se adaugă elementelor structurale existente, prin utilizarea unei formule de exprimare, cum ar fi: "După articolul... se introduce un nou articol,....., cu următorul cuprins:".

(2) Dacă actul de completare nu dispune renumerotarea actului completat, structurile, inclusiv articolele sau alineatele nou-introduse, vor dobândi numărul structurilor 5 corespunzătoare celor din textul vechi, după care se introduc, însoțite de un indice cifric, pentru diferențiere.

Art.13. - (1) Modificarea sau completarea unui act normativ este admisă numai dacă nu se afectează concepția generală ori caracterul unitar al acelu act sau dacă nu privește întreaga ori cea mai mare parte a reglementării în cauză; în caz contrar actul se înlocuiește cu o nouă reglementare, urmând să fie în întregime abrogat.

(2) Prevederile modificate sau care completează actul normativ trebuie să se integreze armonios în actul supus modificării ori completării, asigurându-se unitatea de stil și de terminologie, precum și succesiunea normală a articolelor.

Art.14. - Dispozițiile de modificare și de completare se încorporează, de la data intrării lor în vigoare, în actul de bază, identificându-se cu acesta. Intervențiile ulterioare de modificare sau de completare a acestora trebuie raportate tot la actul de bază.

Art.15. - Revocarea/încetarea aplicabilității unei hotărâri constă în retractarea actului administrativ valid și presupune o manifestare de voință subsecventă celei care a dat naștere actului, prin care se pune capăt, se înlătură sau încetează efectele acestui act.

Art.16. - (1) Prevederile cuprinse într-un act normativ, contrare unei noi reglementări de același nivel sau de nivel superior, trebuie abrogate. Abrogarea poate fi totală sau parțială.

(2) În cazul unor abrogări parțiale intervenite succesiv, ultima abrogare se va referi la întregul act normativ, nu numai la textele rămase în vigoare.

(3) Abrogarea unei hotărâri, parțială sau totală, are întotdeauna caracter definitiv.

(4) Abrogarea poate fi hotărâtă, de regulă, printr-o prevedere distinctă în finalul unei hotărâri care reglementează o anumită problemă, dacă aceasta afectează reglementări conexe ulterioare.

Art.17. - (1) Proiectul de hotărâre trebuie să fie însoțit de referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, ce include conținutul impactului hotărârii, motivarea în drept, respectiv fundamentul legal al adoptării proiectului de hotărâre, inclusiv formele procedurale obligatorii, precum și motivarea în fapt, respectiv oportunitatea adoptării proiectului de hotărâre.

(2) Referatul de aprobare cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele secțiuni:

a) motivul emiterii proiectului de hotărâre, în cuprinsul căreia se face referire la următoarele aspecte: descrierea situației actuale, prin prezentarea domeniului cu indicarea problemelor de rezolvat prin intermediul proiectului, cerințele care reclamă adoptarea hotărârii în cauză, cu prezentarea hotărârilor aflate în legătură și a insuficiențelor și neconcordanțelor existente, dacă e cazul; concluziile studiilor și ale evaluărilor statistice, dacă e cazul; scopul și conținutul proiectului propus, cu evidențierea elementelor noi și a schimbărilor preconizate; evidențierea tuturor modificărilor și completărilor la actul de bază, dacă e cazul; actele normative pentru a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre;

b) impactul socio-economic, în cuprinsul căreia se face referire la efectele asupra mediului economic și social, precum și asupra mediului înconjurător, inclusiv evaluarea costurilor și beneficiilor, dacă este cazul;

c) impactul financiar asupra bugetului comunei, atât pe termen scurt-anul curent, cât și pe termen lung, dacă e cazul, incluzând și informații cu privire la influențele generate asupra bugetului comunei;

d) impactul asupra reglementărilor interne, în cuprinsul căreia se face referire la următoarele aspecte: implicațiile pe care noua hotărâre le va avea asupra hotărârilor în vigoare, dacă este cazul;

e) consultările derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre în cauză – cuprinde, în principal, informații privind organizațiile și entitățile consultate, avizele și/sau recomandările necesare și primite;

f) activitățile de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre în cauză – în cazul proiectelor cu caracter normativ se vor menționa informații privind necesitatea aducerii la cunoștința publicului a elaborării proiectului de hotărâre cu caracter normativ (publicare pe site-ul propriu, afișare la sediu, transmitere către mass-media), în termenele și în condițiile prevederilor legale în vigoare;

g) măsurile de implementare, cuprinzând informații privind măsurile concrete de punere în aplicare a hotărârii, repartizate pe compartimente funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului, respectiv entități din subordinea/coordonarea/autoritatea consiliului local, ținând cont de activitățile/domeniile reglementate prin hotărâre și de atribuțiile celor responsabili;

h) concluzii, constatări și propuneri: constatarea necesității și oportunității elaborării proiectului de hotărâre în cauză și propunerea analizării acestuia, conform procedurilor prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local Ciocani, în vederea supunerii lui spre dezbatere și adoptare. Se va menționa și compartimentul de resort care a acordat sprijin în redactarea și elaborarea proiectului de hotărâre.

(3) Referatul de aprobare se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(4) Redactarea referatului de aprobare se face într-un stil explicativ și clar, folosindu-se terminologia proiectului de hotărâre pe care îl prezintă.

(5) Documentele care justifică fundamentarea și motivarea proiectelor de hotărâri se atașează, în copie, la referatul de aprobare.

(6) Referatele de aprobare se semnează de către inițiator/inițiatori.

Art.18. – Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului este un instrument de analiză a compatibilității proiectului de hotărâre cu legislația în domeniu.

Art.19. - (1) Avizul/avizele comisiei/comisiilor de specialitate a/ale consiliului local în atribuțiile căreia/căroră se încadrează obiectul reglementărilor propuse prin proiectul de hotărâre, cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului, este emis după examinarea proiectului de hotărâre.

(2) Avizul comisiei are rol consultativ și se transmite secretarului general al comunei, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(3) Raportul/rapoartele compartimentului/compartimentelor de resort și avizul/avizele comisiei/comisiilor de specialitate trebuie întocmite în termenul comunicat de secretarul general al comunei odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri, dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâri propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată,

rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

Art.20. - Amendamentul la proiectul de hotărâre poate fi formulat de către consilierii locali, precum și de ceilalți inițiatori prezenți la ședință în vederea îmbunătățirii/modificării pe fond sau pe formă a proiectului de hotărâre supus dezbaterii.

Art.21. - (1) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(2) Secretarul general al comunei asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (1) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al comunei:

- a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;
- b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente se face de către primar împreună cu secretarul general al U.A.T .

(5) Raportul de specialitate al compartimentului de resort care susține proiectul de hotărâre va fi semnat de către persoanele responsabile pentru fiecare etapă: întocmit, verificat și avizat.

(6) În cazul în care se constată că proiectul de hotărâre nu îndeplinește condițiile de formă și de fond, persoanele care au elaborat proiectul de hotărâre efectuează corecțiile necesare.

Art.22. - În cazul în care se constată că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de formă și de fond, secretarul general al UAT îl avizează de legalitate.

Art.23. - După verificarea condițiilor de formă și de fond, proiectele de hotărâri sunt avizate de legalitate de către secretarul general al județului.

Art.24. - (1) Referatele de aprobare, rapoartele și informările care se prezintă Consiliului Local Ciocani vor fi semnate de către primar.

(2) Avizul comisiei de specialitate poate fi însoțit de unul sau mai multe amendamente.

Art.25. - Primarul, atunci când este inițiator, semnează proiectul de hotărâre, împreună cu secretarul general al comunei și propune introducerea proiectului de hotărâre pe ordinea de zi a ședinței consiliului local.

Art.26. - (1) Proiectele de hotărâri vor fi înscrise pe ordinea de zi a ședinței consiliului local și vor fi supuse dezbaterii numai dacă sunt însoțite de documentele prevăzute la art.21 din prezentul regulament.

(2) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(3) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1).

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale

comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(7) În comunele, în orașele sau în municipiile în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința publică și în limba minorității naționale respective.

(8) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la alin. 1 sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la alin. 1.

(9) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(10) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

CAPITOLUL III DEZBATEREA PUBLICĂ A PROIECTELOR DE HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV

Art.27. - (1) Proiectele de hotărâri cu caracter normativ, împreună cu referatele de aprobare ale acestora și rapoartele de specialitate ale compartimentelor de resort, se aduc la cunoștință publică, în conformitate cu prevederile legii privind transparența decizională în administrația publică, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice, însoțite de un anunț care se publică pe site-ul Consiliului Local Ciocani - www.primariaciocani.ro și la sediul Consiliului Local Ciocani din satul Ciocani, comuna Ciocani, județul Vaslui.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite de către inițiator asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (1).

(3) La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de acte normative prevăzute la alin. (1), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

(4) Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice se vor consemna într-un registru, menționându-se data primirii, persoana și datele de contact de la care s-a primit propunerea, opinia sau recomandarea.

(5) Persoanele sau organizațiile interesate care transmit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de act normativ la care se referă, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

(6) Transmiterea propunerilor, sugestiilor și opiniilor se poate face prin email-ul UAT, prin fax sau prin poștă pe adresa Consiliului Local Ciocani, ori depuse la persoana responsabilă cu înregistrarea corespondenței din cadrul UAT.

(7) Proiectul de act normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

Art.28. - (1) Dacă o asociație legal constituită sau o altă autoritate publică a cerut în scris organizarea de întâlniri pentru dezbaterea publică a proiectelor de hotărâri cu aplicabilitate generală, acestea se organizează în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate.

(2) Printre proiectele de hotărâri cu aplicabilitate generală, care fac obiectul dezbaterilor publice, se enumeră:

- a) bugetul local al comunei Ciocani;
- b) strategia de dezvoltare economico-socială a comunei;
- c) Regulamentul privind gestionarea deșeurilor în comuna Ciocani;
- d) planul de analiză și acoperire a riscurilor în comuna Ciocani;
- e) aprobarea taxelor și tarifelor locale care constituie venituri la bugetul comunei.

(3) La dezbaterea publică vor participa în mod obligatoriu inițiatorul proiectului de hotărâre și personalul din compartimentul de specialitate care a redactat raportul la proiectul de hotărâre, precum și reprezentanții autorității publice sau ai asociațiilor legal constituite care au solicitat organizarea dezbaterii publice.

(4) Dezbaterile, propunerile și sugestiile participanților se consemnează într-un proces-verbal, se înregistrează și se transmit împreună cu recomandările scrise inițiatorului proiectului.

(5) Dacă în urma propunerilor și observațiilor primite s-au adus modificări proiectului de hotărâre și referatului de aprobare inițiale, acestea vor fi reformulate în mod corespunzător, astfel încât acestea să se refere la forma proiectului de hotărâre care va fi transmis spre avizare compartimentului de specialitate.

(6) După definitivare, originalul proiectului de hotărâre, însoțit de referatul de aprobare, refăcute conform modificărilor operate, se transmite spre avizare compartimentului de specialitate, în termen de maximum 3 zile de la primirea proiectului de hotărâre.

Art.29. - (1) Anunțul privind ședința publică se afișează la sediul consiliului local într-un spațiu accesibil publicului, inserat pe site-ul Consiliului Local Ciocani- www.primariaciocani.ro. Acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședința publică și va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

(2) Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina persoanei responsabile cu transparența decizională în administrația publică.

(3) Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice au valoare de recomandare.

(4) Minuta ședinței publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, va fi afișată la sediul consiliului local și pe site-ul - www.primariaciocani.ro

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII CU PRIVIRE LA ANALIZA ȘI SUPUNEREA SPRE ADOPTARE A PROIECTELOR DE HOTĂRĂRI

Art.30. - Secretarul general/ persoana desemnată prin dispoziție cu publicarea documentelor în Monitorul Oficial al comunei comunică proiectele de hotărâri, însoțite de instrumentele de prezentare și de motivare, în vederea includerii pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local Ciocani și transmiterii acestora consilierilor locali, precum și a difuzării pe site-ul consiliului local, în format "pdf" editabil.

Art.31. - Proiectele de hotărâri se înregistrează în Registrul pentru evidența proiectelor de hotărâri ale Consiliului Local Ciocani de către persoana cu atribuții în acest sens.

Art.32. - (1) Proiectele de hotărâri incluse pe ordinea de zi aprobată de consiliul local vor fi dezbătute și adoptate în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și cu procedura stabilită prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local Ciocani.

(2) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Codului administrativ și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Ciocani.

(4) Înainte de a se trece la dezbateră a unui proiect de hotărâre, Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz, apoi de către președinții comisiilor de specialitate sau înlocuitorilor acestora pentru a prezenta avizele adoptate.

(5) Președintele consiliului local este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(6) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Aceștia sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii, în caz contrar, acestora li se poate retrage cuvântul.

(7) Președintele consiliului local are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateră a proiectului.

(8) Președintele consiliului local permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local Ciocani sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(9) Președintele consiliului local sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local, atunci când aceasta se prelungește. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(10) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele consiliului local amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbateră în cursul aceleiași ședințe.

Art.33. - (1) Consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Codul administrativ, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Codul administrativ;

i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Art.34. - Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele consiliului local, secretarul general al UAT, asumându-și, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

Art.35. - Hotărârile adoptate de către consiliul local se înregistrează în Registrul pentru evidența hotărârilor Consiliului Local Ciocani.

Art.36. - (1) Secretarul general al comunei, comunică, în copie, hotărârile consiliului local prefectului, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, precum și primarului și tuturor persoanelor/instituțiilor interesate.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin intermediul secretarului general al comunei.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al comunei și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică. Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(5) Hotărârile cu caracter individual se comunică persoanelor cărora li se adresează în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect. Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

(6) Hotărârile adoptate de consiliul local sunt scanate și afișate pe site-ul consiliului local.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art.37. - Referatele de aprobare, rapoartele de specialitate ale compartimentului de resort și avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate, în original, variantele și formele succesive ale proiectelor de hotărâre care fac obiectul reglementării prin prezentul regulament, precum și un original al hotărârii consiliului local se păstrează în dosarul special al ședinței consiliului local, astfel încât să se asigure cunoașterea întregului proces de elaborare a actelor administrative adoptate de autoritatea deliberativă locală.

Art.38. - (1) În situația în care împotriva unei hotărâri a consiliului local se introduce acțiune la instanța de contencios administrativ, secretarul general al comunei va comunica aceasta de îndată consiliului local și inițiatorului, aceștia având obligația de a reanaliza actul administrativ, formulând propuneri de menținere, de modificare și/sau completare, ori revocare a acesteia.

(2) Președintele consiliului local va lua măsuri, pentru susținerea în fața instanțelor de judecată a actelor administrative ce fac obiectul contestațiilor.

Art.39. - Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat de consiliul local prin hotărâre, în condițiile legii și cu respectarea normelor de tehnică legislativă.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA CIOCANI
PRIMAR
Nr. 46/19.12.2022

Proiect de hotărâre
privind actualizarea devizului general pentru obiectivul de investiții
“ Extindere rețea de alimentare cu apă în satul Crângu-Nou și satul Ciocani ,
comuna Ciocani, județul Vaslui “

Având în vedere :

- referatul de aprobare înregistrat la nr. 8870/19.12.2022 , întocmit de către primarul comunei Ciocani;
- raportul compartimentului financiar-contabil înregistrat cu nr 8871./ 19.12.2022;
- prevederile O.G. nr. 15/2021 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare;
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **H.G. nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 20 alin 1 , art. 41-48 din **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 291 alin 1 lit. b din **Legea nr. 227/2015** privind Codul fiscal , cu modificările și completările ulterioare;
- avizul favorabil al Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Ciocani , Comisia juridică, de disciplină, pentru activități economico-financiare, Comisia pentru agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, mediu și turism și Comisia pentru activități social-culturale , culte, învățământ, sănătate și familie , pentru muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport ;

În temeiul :

- prevederilor art. 129 alin 2 lit. b, alin 4 lit. d, art. 139 alin 1 , alin 3 lit. a, art. 196 alin 1 lit. a , art. 197 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;
- Consiliul local al comunei Ciocani, județul Vaslui;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 (1) Se actualizează devizul general emis la data de 15.11.2022 pentru obiectivul de investiții investiții “ Extindere rețea de alimentare cu apă în satul Crângu-Nou și satul Ciocani ,comuna Ciocani, județul Vaslui “, conform Anexei nr. 1 ,care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Programul annual al achizițiilor publice pentru anul 2022 , al U.A.T. comuna Ciocani, județul Vaslui și bugetul local al comunei Ciocani pentru anul 2022 vor fi actualizate corespunzător ulterior adoptării prezentei hotărâri.

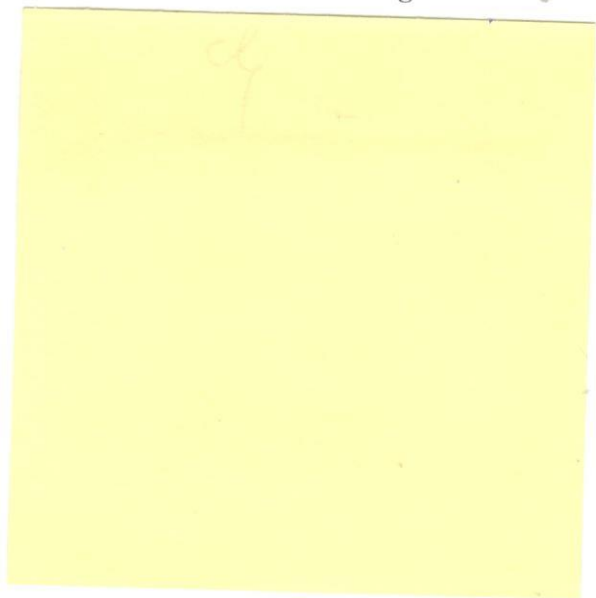
Art. 2 (1) Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicesc primarul comunei Ciocani , județul Vaslui precum și compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciocani , județul Vaslui.

(2) Prezenta hotărâre se va comunica persoanelor și instituțiilor publice interesate în termen legal și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare , prin grija secretarului general al comunei Ciocani , județul Vaslui , astfel :

- Primarului comunei Ciocani , județul Vaslui
- Instituției Prefectului – județul Vaslui , în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate;
- Compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciocani, județul Vaslui.

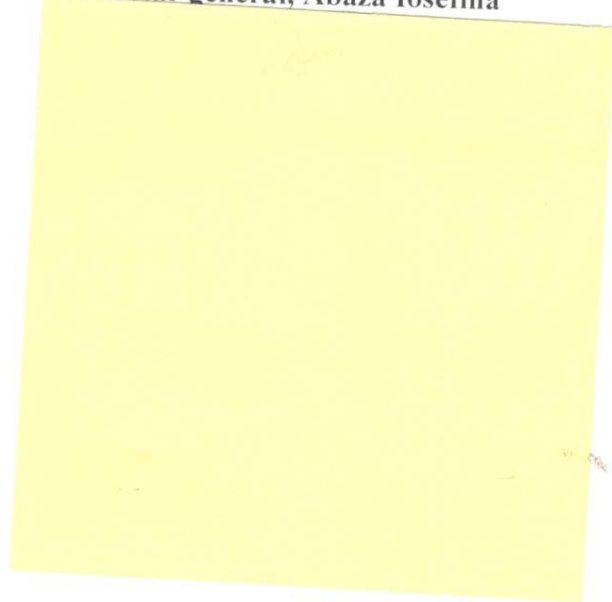
Art. 3 Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim , prin prevederile prezentei hotărâri , poate solicita , în termen de 30 de zile de la data comunicării actului , revocarea , în tot sau în parte a acestuia de către organul emitent sau se poate adresa instanței de contencios administrativ competentă, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 ,Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Inițiator,
Primar, Călin Gheorghe**



Ciocani , 19.12.2022

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general, Abaza Iosefina**



OBIECTIV DE INVESTIȚIE : „Extindere rețea de alimentare cu apă în satul Crângul nou și satul Ciocani, comuna Ciocani, jud. Vaslui”

BENEFICIAR: COMUNA CIOCANI, JUDEȚUL VASLUI

PROIECTANT: S.C. CONALID S.R.L.

Contract nr.

FAZA: S.F.

DEVIZ GENERAL

privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții

„Extindere rețea de alimentare cu apă în satul Crângul nou și satul Ciocani, comuna Ciocani, jud. Vaslui”

SCENARIUL 1 - CONDUCE DIN PEHD

în lei/euro la cursul BNR din data de 15.11.2022

1 euro= 4,9032 lei

Nr. crt	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoare	Valoare TVA	Valoare	Valoare	Valoare TVA	Valoare
		(fara TVA)		(inclusiv)	(fara TVA)		(inclusiv TVA)
1	2	3	4	5	6	7	8
PARTEA I							
CAPITOLUL 1							
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului							
1.1.	Obținerea terenului	0	0	0	0	0	0
1.2.	Amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0	0	0	0	0	0
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0	0	0	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 1		0	0	0	0	0	0
CAPITOLUL 2							
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului							
2.1.	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții	36.000	6.840	42.840	7.342	1.395	8.737
TOTAL CAPITOLUL 2		36.000	6.840	42.840	7.342	1.395	8.737
CAPITOLUL 3							
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică							
3.1.	Studii	5.000	950	5.950	1.020	194	1.214
3.1.1.	Studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice,	5.000	950	5.950	1.020	194	1.214
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	0	0	0
3.1.3.	Alte studii specifice	0	0	0	0	0	0
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	6.500	0	6.500	1.326	0	1.326
3.3.	Cheltuieli pentru expertizarea tehnică a construcțiilor	0	0	0	0	0	0
3.4.	Cheltuieli pentru certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0	0	0	0	0	0
3.5.	Cheltuieli pentru proiectare	32.500	6.175	38.675	6.628	1.259	7.887
3.5.1.	Temă de proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0	0	0	0	0	0
3.5.3.	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor	20.000	3.800	23.800	4.079	775	4.854
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0	0	0	0	0	0
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a	1.500	285	1.785	306	58	364
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	11.000	2.090	13.090	2.243	426	2.669
3.6.	Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice	0	0	0	0	0	0
3.7.	Cheltuieli pentru consultanță	0	0	0	0	0	0
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0	0	0	0	0	0
3.7.2.	Auditul financiar	0	0	0	0	0	0
3.8.	Cheltuieli pentru asistență tehnică	6.000	1.140	7.140	1.224	232	1.456
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	1.000	190	1.190	204	38	242
1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor	500	95	595	102	19	121
1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	500	95	595	102	19	121
3.8.2.	Dințenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat	5.000	950	5.950	1.020	194	1.214
TOTAL CAPITOLUL 3		50.000	8.265	58.265	10.198	1.685	11.883

CAPITOLUL 4							
Cheltuieli pentru investitia de baza							
4.1	Constructii si instalatii	450.000	85.500	535.500	91.777	17.438	109.215
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0	0	0	0	0	0
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0	0	0	0	0	0
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0	0	0	0	0	0
4.5	Dotări	0	0	0	0	0	0
4.6	Active necorporale	0	0	0	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 4		450.000	85.500	535.500	91.777	17.438	109.215
CAPITOLUL 5							
Alte cheltuieli							
5.1	Organizare de santier	0	0	0	0	0	0
	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
	Cheltuieli conexe organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	5.346	0	5.346	1.091	0	1.091
	Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0	0	0	0	0	0
	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	2.430	0	2.430	496	0	496
	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	486	0	486	99	0	99
	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	2.430	0	2.430	496	0	496
	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0	0	0	0	0	0
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	0	0	0	0	0	0
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0	0	0	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 5		5.346	0	5.346	1.091	0	1.091
CAPITOLUL 6							
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste							
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0	0	0	0	0	0
6.2	Probe tehnologice si teste	0	0	0	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 6		0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL		541.346	100.805	641.951	110.408	20.518	130.926
Din care : C + M		488.000	92.340	578.340	99.119	18.333	117.952

Preturile sunt extrase din baza de date a proiectantului

Data 15.11.2022

Intocmit,

S.C. CONALID S.R.L.

Dr. ing. Dragos COJOCARU

BENEFICIAR: COMUNA CIOCANI, JUDEȚUL VASLUI

